

ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ООО «Бестпрезентейшн»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий документ определяет политику ООО «Бестпрезентейшн» (далее – Оператор) в отношении обработки персональных данных (далее – ПД) и содержит сведения о реализованных мерах по защите ПД.

1.2. Оператор самостоятельно осуществляет обработку ПД, определяет цели обработки ПД, состав ПД, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПД.

1.3. При обработке ПД Оператор руководствуется следующими принципами:

- обработка осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- обработка, несовместимая с целями сбора ПД не допускается;
- объединение баз данных, содержащих ПД, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой, не допускается;
- обработке подлежат только ПД, которые отвечают целям их обработки.

1.4. На основе данной политики, Оператором разрабатываются внутренние нормативные документы, устанавливающие процедуры обработки и защиты обрабатываемых ПД.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Персональные данные (далее - ПД) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. Оператор (персональных данных) – ООО «Бестпрезентейшн», самостоятельно или совместно с третьими лицами организующий и (или) осуществляющий обработку персональных данных, а также определяющий цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.3. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПД, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.4. Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

2.5. Субъект персональных данных – физическое лицо, к которому прямо или косвенно

относятся ПД.

3. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ

3.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

-осуществление функций по регистрации доменных имен и иной деятельности, предусмотренной уставом и лицензиями Оператора, действующим законодательством РФ, в частности Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

-заключения, исполнения и прекращения договоров с физическими, юридическими и иными лицами в случаях, предусмотренных действующим законодательством и уставом Оператора;

-организации кадрового учета Оператора, обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, заключения и исполнения обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам; ведения кадрового делопроизводства, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользования различного вида льготами, исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнения первичной статистической документации в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, федеральными законами, в частности «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», «О персональных данных», а также уставом и внутренними документами Оператора.

3.2. Для достижения целей обработки ПД Оператор осуществляет следующие операции с ПД: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), уничтожение ПД.

4. ПОЛУЧЕНИЕ И ОБРАБОТКА

4.1. Обрабатываемые ПД Оператор получает:

– непосредственно у самого Субъекта ПД;

– от лица, не являющегося Субъектом ПД;

– из общедоступных источников ПД.

4.2. Оператор осуществляет обработку ПД исключительно на законных основаниях. Во всех предусмотренных законодательством РФ случаях Оператор организует получение согласия Субъекта ПД на обработку его ПД.

4.3. Получение ПД от лица, не являющегося Субъектом ПД, осуществляется при наличии следующих оснований:

– для достижения целей, предусмотренных законодательством РФ, или для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ на Оператора функций, полномочий и обязанностей;

– для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем

по которому является субъект ПД, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПД или договора, по которому субъект ПД будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

– для осуществления прав и законных интересов Оператора или третьих лиц при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта ПД;

– осуществляется обработка ПД, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом ПД либо по его просьбе (ПД, сделанные общедоступными субъектом ПД);

– осуществляется обработка ПД, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законодательством.

4.4. Оператор осуществляет обработку ПД как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

4.5. Для достижения целей (в том числе уставных целей), Оператор обрабатывает ПД физических лиц заключивших трудовой договор (работников) с Оператором, членов их семьи, уволенных работников и кандидатов на трудоустройство; клиентов и контрагентов Оператора (в том числе руководителей предприятий – клиентов и контрагентов); лиц входящих в состав органов управления Оператора; иные категории.

4.6. Оператор не раскрывает и не предоставляет третьим лицам ПД без согласия Субъекта ПД если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или регламентом уполномоченной организации.

4.7. Для выполнения, возложенных законодательством РФ функций, полномочий и обязанностей, а также для достижения своих уставных целей, Оператор предоставляет часть обрабатываемых ПД:

– в Пенсионный фонд Российской Федерации;

– в Фонд социального страхования Российской Федерации;

– в Федеральную налоговую службу Российской Федерации;

– в правоохранительные и судебные органы РФ (по запросу);

– по адвокатскому запросу, сделанному с целью защиты прав в судебном порядке;

– а также в другие уполномоченные органы и организации.

4.8. Оператор не обрабатывает специальные категории ПД, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, а также биометрические ПД.

4.9 В ходе своей деятельности Оператор может осуществлять Трансграничную передачу ПД в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных».

4.10. Оператор не принимает решений, порождающих юридические последствия в отношении Субъекта ПД или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки ПД.

5. ХРАНЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

5.1. Оператор производит обработку ПД не дольше, чем этого требуют цели обработки ПД.

5.2. Оператор организует хранение ПД в течение времени, установленного требованиями Трудового кодекса РФ от 30.12.2001 №197-ФЗ, Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Налогового кодекса РФ (часть первая - Федеральный закон от 31.07.1998 №146-ФЗ; часть вторая - Федеральный закон от 05.08.2000 №117–ФЗ); «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» (Приложение к приказу Министерства культуры РФ от 25.08.2010 №558).

5.3. При достижении целей обработки ПД, в случае утраты необходимости в достижении этих целей, по окончании сроков хранения ПД, обрабатываемые ПД уничтожаются Оператором.

6. ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ

6.1. Оператор предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

6.2. В целях координации действий по обеспечению безопасности персональных данных Оператор назначает ответственного за обеспечение безопасности персональных данных.

6.3. Оператором регулярно проводится анализ условий и факторов, создающих угрозы безопасности ПД при их обработке.

6.4. Ввод в эксплуатацию новых информационных систем персональных данных производится только после выполнения процедур оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПД.

6.5. В рамках системы защиты ПД Оператором реализованы:

- процедуры установления правил доступа к ПД;
- процедуры регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПД;
- процедуры восстановления ПД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- подсистемы обеспечения целостности ИСПД;
- процедуры оценки вреда, который может быть причинен Субъектам ПД;

- учет машинных носителей ПД;
- процедуры контроля и аудита соответствия обработки ПД установленным требованиям законодательства РФ;
- процедуры контроля за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПД и уровнем защищенности ПД;
- процедуры обучения и повышения осведомленности работников по вопросам обеспечения безопасности ПД.

7. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ

7.1. Оператором направлено Уведомление об обработке ПД в уполномоченный орган по защите прав Субъектов ПД.

7.2. Для обеспечения неограниченного доступа к политике Оператора в отношении обработки ПД сведениям о реализованных мерах по защите ПД текст настоящей Политики опубликован на официальном сайте Оператора - <http://bestkomps.ru/>

7.3. Обеспечение реализации прав Субъектов ПД осуществляется посредством исполнения запросов, поступающих от физических лиц Оператору по адресу, указанному на официальном сайте Оператора в разделе «Контакты» по следующей ссылке - <http://bestkomps.ru/kontakty/>